


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole w Plewiskach Zielarska 2 62-064 Plewiska	BILANS jednostki budżetowej	Adresat: Gmina Komorniki
		Wysłać bez pisma przewodniego 831ABD70880401D9 
Numer identyfikacyjny REGON 300325135	sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	1 157 829,19	1 571 211,03	A Fundusz	1 105 779,26	1 503 498,35
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	2 340 578,94	2 855 337,03
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	1 157 829,19	1 571 211,03	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-1 234 799,68	-1 351 838,68
A.II.1 Środki trwałe	1 157 829,19	1 571 211,03	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	0,00	462 000,00	A.II.2 Strata netto (-)	-1 234 799,68	-1 351 838,68
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 146 202,25	1 103 780,65	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	4 339,44	3 512,88	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	7 287,50	1 917,50	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	81 281,45	85 090,52
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	81 281,45	85 090,52
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	1 822,82	304,88
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	5 011,00	4 344,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	25 336,99	27 965,17
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	44 488,65	50 404,91

Główny Księgowy Jednostek

Kubiak
mgr Karolina Kubiak-Lejman

(główny księgowy)

BeSTia

2021-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

831ABD70880401D9

DYREKTOR
Przedszkola w Plewiskach

Kubiak
mgr Jadwiga Kubiak

(kierownik jednostki)

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	29 231,52	17 377,84	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	10 235,28	4 147,53	D.II.8 Fundusze specjalne	4 621,99	2 071,56
B.I.1 Materiały	10 235,28	4 147,53	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	4 621,99	2 071,56
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	18 574,25	12 958,75			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	14 374,25	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	4 200,00	12 958,75			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	421,99	271,56			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	421,99	271,56			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Główny Księgowy Jednostek


mgr Karolina Kubiak-Lejman
(główny księgowy)

2021-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Przedszkola w Plewiskach


mgr Jadwiga Głowacka
(kierownik jednostki)

BeSTia

831ABD70880401D9

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	1 187 060,71	1 588 588,87	Suma pasywów	1 187 060,71	1 588 588,87

Główny Księgowy Jednostek

Kubiak
mgr Karolina Kubiak-Lejman
(główny księgowy)

BeSTia

2021-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

831ABD70880401D9

DYREKTOR
Przedszkola w Plewiskach

Głowacka
mgr Jadwiga Głowacka

(kierownik jednostki)

Główny Księgowy Jednostek


mgr Karolina Kubiak-Lejman
(główny księgowy)


BeSTia

2021-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

831ABD70880401D9

DYREKTOR
Przedszkola w Plewiskach


mgr Jadwiga Głowacka
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1.	nazwa jednostki: Przedszkole Samorządowe „Zielony Zakątek” w Plewiskach
1.2.	siedziba jednostki: Ul. Zielarska 2 62-064 Plewiska
1.3.	adres jednostki: Ul. Zielarska 2 62-064 Plewiska
1.4.	zakres podstawowy przedmiot działalności Przedszkole pełni w równym stopniu funkcje opiekuńcze, wychowawcze i kształcące. Zapewnia dzieciom możliwość wspólnej zabawy i nauki w warunkach bezpiecznych, przyjaznych i dostosowanych do ich potrzeb rozwojowych. Przedszkole realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.
2.	Okres objęty sprawozdaniem: 01.01.2020 – 31.12.2020 roku
3.	Sprawozdanie nie zawiera danych łącznych.
4.	Omówienie przyjętych zasad rachunkowości:
4.1.	zasady wyceny środków trwałych: Rzeczowe składniki majątku obrotowego wycenia się na dzień bilansowy według wartości wynikającej z ewidencji. Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji wyceny zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji odnoszone są na fundusz.
4.2.	metoda wyceny materiałów: Zakupione paliwo czy materiały przeznaczone na bieżące potrzeby jednostki, wydawane są bezpośrednio do zużycia, a ich wartość odpisywana bezpośrednio w koszty w dacie zakupu i nie podlega korekcie na dzień bilansowy, na podstawie art. 26 ustawy o rachunkowości. Jeśli na dzień bilansowy wycenia się zapas żywności (innych niż wymienione), faktycznie nie zużytych, to ich wartość, przy wycenie arkusza spisu z natury, ustala się odpowiednio według cen zakupu.
4.3.	przyjęta metoda odpisów umorzeniowych: Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych jednorazowo za okres całego roku, w grudniu, metodą liniową: - środki trwałe – stosuje się stawki określone w załączniku Nr 1 „Wykaz rocznych stawek amortyzacyjnych” do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, - wartości niematerialne i prawne – od licencji (sublicencji) na programy komputerowe oraz praw autorskich – stosuje się stawkę minimalną 24-miesięczną określoną w art. 16m ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Nowo przyjęte środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym przyjęto je do użytkowania. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, meble i dywany, pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do używania. Nie umarza się gruntów. Nie podlegają ewidencji pozostałe środki trwałe traktowane jako materiały, do których zalicza się: standardowe przybory biurowe wydawane pracownikom, jak dziurkacze, zszywacze, długopisy itp., a także standardowe niezbędne wyposażenie, dekoracje pomieszczeń biurowych, m.in. lampy, wykładziny, kwietniki, kosze na śmieci, miotły, wiadra, serwisy kawowe, szklanki itp.

4.4.	zasady dokonywania odpisów aktualizujących wartość aktywów: Dokonywane są odpisy aktualizujące wartości należności nie później niż na dzień bilansowy.
4.5.	zasady ewidencji i rozliczania kosztów: Ponoszone koszty ujmowane są tylko na kontach zespołu 4 „koszty według rodzajów i ich rozliczenie”. Koszty dotyczące wynagrodzeń lub ich korekty ujmowane są w księgach rachunkowych wyłącznie na podstawie list płac. Listy płac dotyczące dodatkowego wynagrodzenia rocznego powinny być ujęte w księgach rachunkowych w terminie umożliwiającym sporządzanie sprawozdań rocznych.
4.6.	przyjęte uproszczenia w zakresie rozliczania kosztów w czasie. Koszty ponoszone z góry (obejmujące w szczególności: prenumeraty, wszelkie abonamenty, ubezpieczenia i inne) nie podlegają rozliczeniom w czasie (do ewidencji nie stosuje się konta 640 „Rozliczenia międzyokresowe kosztów”) gdyż nie wywierają istotnie ujemnego wpływu na sytuację majątkową i finansową oraz wynik finansowy jednostki (jednostka nie jest podatnikiem podatku dochodowego od osób prawnych) – ujmowane są w kosztach miesiąca, w którym zostały poniesione.
5.	Inne informacje
	Brak
II	Dodatkowe informacje i objaśnienia, obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne zestawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia: – tab. 1, tab. 2.
1.2.	aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury: jednostka nie dysponuje takimi informacjami
1.3.	Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów finansowych: Nie dotyczy
1.4.	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto: Jednostka nie posiada gruntów użytkowanych wieczysto.
1.5.	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy, i innych umów, w tym z tytułu leasingu: Nie dotyczy
1.6.	Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych: Nie dotyczy
1.7.	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych): Nie dotyczy
1.8.	Dane o stanie rezerw według celu ich wytworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym: Nie dotyczy
1.9.	Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat – nie dotyczy
b)	powyżej 3 roku do 5 lat – nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat – nie dotyczy

1.10.	Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego:
	nie dotyczy
1.11.	Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń:
	Nie dotyczy
1.12.	Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń:
	Nie dotyczy
1.13.	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie:
	Nie dotyczy
1.14.	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie:
	Nie dotyczy
1.15.	Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze:
	- tab. 16
1.16.	Inne informacje:
	Brak
2.	
2.1.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów:
	Nie dotyczy
2.2.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym:
	Nie dotyczy
2.3.	Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie:
	Nie dotyczy
2.4.	Informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych:
	Nie dotyczy
2.5.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki:
	Nie dotyczy

Główny Księgowy Jednostek

Lejman

 (główny księgowy) **Kubiak-Lejman**


2021-03-31

 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 Przedszkola w Plewiskach

Jadwiga Głowacka

 (kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole w Plewiskach Zielarska 2 62-064 Plewiska	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Gmina Komorniki	
Numer identyfikacyjny REGON 300325135		Wysłać bez pisma przewodniego 7DE82769AC645CC5 	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	185 819,51	107 886,82	
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00	
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00	
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00	
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00	
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00	
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	185 819,51	107 886,82	
B. Koszty działalności operacyjnej	1 420 668,99	1 459 725,58	
B.I. Amortyzacja	49 138,16	48 618,16	
B.II. Zużycie materiałów i energii	179 618,35	152 116,31	
B.III. Usługi obce	85 949,45	44 621,56	
B.IV. Podatki i opłaty	0,00	0,00	
B.V. Wynagrodzenia	861 372,61	946 600,24	
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	236 635,12	261 864,47	
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	7 955,30	5 904,84	
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00	
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00	
B.X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00	
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	-1 234 849,48	-1 351 838,76	
D. Pozostałe przychody operacyjne	0,00	0,00	
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00	
D.II. Dotacje	0,00	0,00	
D.III. Inne przychody operacyjne	0,00	0,00	
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00	

K. Kubiak
mgr Karolina Kubiak-Lejman
główny księgowy

2021-03-31
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Przedszkola w Plewiskach
kierownik jednostki
mgr Jadwiga Głowacka

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-1 234 849,48	-1 351 838,76
G.	Przychody finansowe	49,80	0,08
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	0,08	0,08
G.III.	Inne	49,72	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-1 234 799,68	-1 351 838,68
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-1 234 799,68	-1 351 838,68

Główny Księgowy Jednostek


mgr Karolina Kubiak-Lejman

główny księgowy

2021-03-31

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Przedszkola w Plewiskach

mgr Jadwiga Głowacka

kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

Główny Księgowy Jednostek

Kubiak
mgr Karolina Kubiak-Lejman

główny księgowy

2021-03-31
rok, miesiąc, dzień

7DE82769AC645CC5

DYREKTOR
Przedszkola w Plewiskach
Głowacka
mgr Jadwiga Głowacka

kierownik jednostki

Tabela nr 1 Zmiany stanu wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych za 2020 rok

Lp.	Wyszczególnienie	wartość początkowa - stan na początek okresu sprawozdawczego	zwiększenia				zmniejszenia				wartość początkowa - stan na koniec okresu sprawozdawczego	
			nabycie	prze- szenie wewn.	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem	zbycie	likwidacja	prze- szenie wewn.	inne zmniejszenia		zmniejszenia ogółem
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.1	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego											
I.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne											
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe	1 743 438,40	0,00	462 000,00	0,00	462 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 205 438,40
2.	Razem środki trwałe	1 743 438,40	0,00	462 000,00	0,00	462 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 205 438,40
2.1	Grunty, w tym:			462 000,00		462 000,00						462 000,00
	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00						0,00
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej,	1 696 864,02				0,00						1 696 864,02
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny	8 265,60				0,00						8 265,60
2.4	Środki transportu					0,00						0,00
2.5	Inne środki trwałe	38 308,78				0,00						38 308,78
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)											
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycyjny - jednostek)											

DYREKTOR
Przedszkola w Plewiskach
(kierownik jednostki)
mgr *Juliana Głowacka*

2021.03.31
(rok, miesiąc, dzień)

Krzysztof Karol
mgr *Karolina Kubiak-Lejman*
(główny księgowy)
Inspektor
ds. księgowości budżetowej
Julia Kłakulak
Sporządził

Przedszkole Samorządowe Zielony
Zakątek w Plewiskach
ul. Zielarska 2
62-064 Plewiska

Tabela nr 2 Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych za 2020 rok

Lp.	Wyszczególnienie	umorzenie - stan na początek okresu sprawozdawczego	zwiększenia					zmniejszenia				wartość początkowa stan na koniec okresu sprawozdawczego
			amortyzacja/ umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem	dotyczące zbytych składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne zmniejszenia	zmniejszenia ogółem		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego											
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne											
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe	585 609,21	48 618,16	0,00	0,00	48 618,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	634 227,37
2.	Razem środki trwałe	585 609,21	48 618,16	0,00	0,00	48 618,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	634 227,37
2.1	Grunty, w tym:											
	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom											
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej,	550 661,77	42 421,60			42 421,60						593 083,37
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny	3 926,16	826,56			826,56						4 752,72
2.4	Środki transportu											0,00
2.5	Inne środki trwałe	31 021,28	5 370,00			5 370,00						36 391,28
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00				0,00						0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje powyżej jednostek)	0,00				0,00						0,00

mgr Karol Głowacki
Inspektor ds. księgowości budżetowej
Sporządził *Jadwiga Krawulak*

8-21-03-31
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Przedszkola w Plewiskach
(kierownik jednostki)
mgr Jadwiga Głowacka

Przedszkole Samorządowe Zielony Zakątek w
Plewiskach
ul.Zielarska 2
62-064 Plewiska

Tabela nr 3 Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych za 2020 rok

Lp.	Wyszczególnienie	stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego
1	2	3	4	5	6
1.	Wartości niematerialne i prawne	brak	brak	brak	brak
2.	Środki trwałe	brak	brak	brak	brak
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	brak	brak	brak	brak
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	brak	brak	brak	brak
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe	brak	brak	brak	brak
5.1	Akcje i udziały	brak	brak	brak	brak
5.2	inne papiery wartościowe	brak	brak	brak	brak
5.3	Inne długoterminowe aktywa finansowe	brak	brak	brak	brak
	Ogółem Główny Księgowy Jednostek				

<p>..... <i>mgr. Karolina Kubiak-Lejman</i></p> <p style="text-align: center;">(główny księgowy)</p> <p style="text-align: center;">Inspektor ds. księgowości budżetowej</p> <p>Sporządził <i>Julia Krakulak</i></p>	<p><i>2021.03.31</i></p> <p>(rok, miesiąc, dzień)</p>	<p style="text-align: center;">DYREKTOR Przedszkola w Plewiskach (kierownik jednostki)</p> <p style="text-align: right;"><i>mgr Jadwiga Głowacka</i></p>
--	---	--

Przedszkole Samorządowe Zielony
 Zakątek w Plewiskach
 ul. Zielarska 2
 62-064 Plewiska

Tabela nr 4 Grunty użytkowane wieczysto za 2020 rok

Lp.	Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wieczysto - dane identyfikujące grunt	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto - stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia wartości gruntów użytkowanych wieczysto w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia wartości gruntów użytkowanych wieczysto w ciągu okresu sprawozdawczego	stan wartości gruntów użytkowanych wieczysto na koniec okresu sprawozdawczego
1	2	3	4	5	6
	Lokalizacja i numer działki	Nie dotyczy			
1.	Powierzchnia (m ²)				
	Wartość (zł)				
	Lokalizacja i numer działki	Nie dotyczy			
2.	Powierzchnia (m ²)				
	Wartość (zł)				
	Lokalizacja i numer działki	Nie dotyczy			
3.	Powierzchnia (m ²)				
	Wartość (zł)				
	Lokalizacja i numer działki	Nie dotyczy			
4.	Powierzchnia (m ²)				
	Wartość (zł)				
	Ogółem				

Główny Księgowy Jednostek

Lejman
 mgr. Karolina Kubiak-Lejman
 (główny księgowy)

2021.03.31
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 Przedszkola w Plewiskach
 (kierownik jednostki)
 mgr. Jadwiga Głowacka

Inspektor
 ds. księgowości budżetowej
Klakulak
 Sporządził Julia Klakulak

Przedszkole Samorządowe Zielony Zakątek
w Plewiskach
ul.Zielarska 2
62-064 Plewiska

Tabela nr 5 Wartość niemortyzowanych i nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów,
w tym z tytułu umów leasingu za rok 2020

Lp.	Wyszczególnienie	wartość na początek okresu sprawozdawczego	zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego	zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego	wartość na koniec okresu sprawozdawczego
1	2	3	4	5	6
1.	Grunty	Nie dotyczy			Nie dotyczy
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej,	Nie dotyczy			Nie dotyczy
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	Nie dotyczy			Nie dotyczy
4.	Środki transportu	Nie dotyczy			Nie dotyczy
5.	Inne środki trwałe	Nie dotyczy			Nie dotyczy
Ogółem					

Główny Księgowy Jednostek

.....
mgr Katarzyna Kabanek-Lejman
(główny księgowy)
Inspektor
ds. księgowości budżetowej
Sporządził
Julia Klakulak

.....
2021.03.31
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Przedszkola w Plewiskach
(kierownik jednostki)
mgr Jadwiga Głowacka

Przedszkole Samorządowe
Zielony Zakątek w Plewiskach
ul.Zielarska 2
62-064 Plewiska

Tabela nr 6 Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych za 2020 rok

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu sprawozdawczego		Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego		Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego		Stan na koniec okresu sprawozdawczego	
		liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I.	Akcje	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00
1.1	nie dotyczy								
II.	Udziały	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
2.1	nie dotyczy								
III.	Dłużne papiery wartościowe	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00
3.1	nie dotyczy								
IV.	Inne papiery wartościowe	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00
4.1	nie dotyczy								
Ogółem Księgowy Jednostek		0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00

mgr Karolina Kubiak-Lejman
(główny księgowy) Inspektor
ds. księgowości budżetowej
Sporządził *Julia Adakulek*

2021.03.31
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Przedszkola w Plewiskach
(hierarchik jednostki)
mgr Jadwiga Głowacka

Przedszkole Samorządowe
 Zielony Zakątek w Plewiskach
 ul. Zielarska 2
 62-064 Plewiska

Tabela nr 7 Odpisy aktualizujące należności za 2020 rok

Lp.	Wyszczególnienie według grup należności	stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego
1	2	3	4	5	6
1.	Nie dotyczy				
2.					
Ogółem					
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start;"> <div style="width: 30%;"> <p><i>[Signature]</i> mgr <i>[Signature]</i> ds. księgowości budżetowej Sporządził <i>[Signature]</i></p> </div> <div style="width: 30%; text-align: center;"> <p>2020.03.31 (rok, miesiąc, dzień)</p> </div> <div style="width: 30%; text-align: right;"> <p>DYREKTOR Przedszkola w Plewiskach (stanownik jednostki) mgr <i>[Signature]</i> Jadwiga Głowacka</p> </div> </div>					

Przedszkole Samorządowe Zielony
Zakątek w Plewiskach
ul.Zielarska 2
62-064 Plewiska

Tabela nr 8 Informacja o stanie rezerw za 2020 rok

Lp.	Wyszczególnienie rodzajów rezerw według celu ich utworzenia	stan na początek okresu sprawozdawczego	zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego	zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego			stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego
				wykorzystanie	rozwiązanie (uznanie rezerw za zbędne)	zmniejszenia razem	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	brak	brak	brak				brak
2.							
<p><i>mgr Kurulina Katarzyna Lejman</i> (główny księgowy) Inspektor ds. księgowości budżetowej Sporządził <i>Julia Kłakalak</i></p> <p style="text-align: center;"><i>2021.03.31</i> (rok, miesiąc, dzień)</p> <p style="text-align: right;">DYREKTOR Przedszkola w Plewiskach... (kierownik jednostki) <i>mgr Jadwiga Głowacka</i></p>							

Przedszkole Samorządowe
Zielony Zakątek w Plewiskach
ul.Zielarska 2
62-064 Plewiska

Tabela nr 9 Zobowiązania długoterminowe według okresu spłaty za 2020 rok

Lp.	Wyszczególnienie zobowiązań według pozycji bilansu	Okres wymagalności						Razem	
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat			
		według stanu na:							
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego (3+5+7)	koniec okresu sprawozdawczego (4+6+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	nie dotyczy								
	nie dotyczy								
	nie dotyczy								
	nie dotyczy								
	Ogółem Księgowy Jednostek	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00

Knoce
mgr Karolina Kubiak-Lejman
(główny księgowy)

Inspektor
ds. księgowości budżetowej
Sporządził *Julia Klakulak*
Julia Klakulak

2021.03.31
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Przedszkola w Plewiskach
(Kierownik jednostki)
Jadwiga Głowacka
mgr Jadwiga Głowacka

Przedszkole Samorządowe Zielony
 Zakątek w Plewiskach
 ul.Zielarska 2
 62-064 Plewiska

Tabela nr 10 Kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki za 2020 rok

Lp.	Wyszczególnienie według rodzajów zobowiązań	Kwota zobowiązania	Wyszczególnienie według formy i charakteru zabezpieczenia zobowiązania	Kwota zabezpieczenia
1	2	3	4	6
1.	Nie dotyczy			
2.				
Ogółem	<i>Główny Księgowy Jednostek</i>			<i>DYREKTOR</i>
<p><i>mgr Karolina Kubink-Lajman</i> <i>2021.03.31</i> <i>mgr Jadwiga Głowacka</i> (główny księgowy) (rok, miesiąc, dzień) (kierownik jednostki) <i>Inspektor ds. księgowości budżetowej</i> Sporządził <i>Julia Klakulak</i></p>				

Przedszkole Samorządowe Zielony Zakątek
w Plewiskach ul. Zielarska 2
62-064 Plewiska

Tabela nr 11 Łączna kwota zobowiązań warunkowych (w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń) na dzień bilansowy

Lp.	Wyszczególnienie według rodzajów zobowiązań warunkowych	Kwota zobowiązania warunkowego	Wyszczególnienie według formy i charakteru zabezpieczenia zobowiązania warunkowego	Kwota zabezpieczenia
1	2	3	4	6
1.	brak	brak	brak	brak
2.				
	Ogółem			

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z księgami i dokumentacją.

mgr *Karolina Kubiak-Lejman* (główny księgowy) ds. księgowości budżetowej
 Sporządził *Julia Klakulak*

2021.03.31 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 Przedszkola w Plewiskach
mgr (kierownik jednostki)

Przedszkole Samorządowe Zielony Zakątek w Plewiskach
 ul. Zielarska 2
 62-064 Plewiska

Tabela nr 12 Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe za 2020 rok

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju rozliczeń międzyokresowych	Wartość rozliczeń międzyokresowych według stanu na:	
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego
	2		6
1.	Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów	nie dotyczy	nie dotyczy
	Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów ogółem		
2.	Rozliczenia międzyokresowe czynne przychodów		
	Rozliczenia międzyokresowe czynne przychodów ogółem		
3.	Rozliczenia międzyokresowe bierne kosztów		
	Rozliczenia międzyokresowe bierne kosztów ogółem		
4.	Rozliczenia międzyokresowe bierne przychodów		
	Rozliczenia międzyokresowe bierne przychodów ogółem		

Główny Księgowy Jednostek

.....mgr. Karolina Kłakulak
 (główny księgowy)
 Dyrektor ds. księgowości budżetowej

Sporządził*Julia Kłakulak*

.....2021.03.31
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 Przedszkola w Plewiskach
 (kierownik jednostki)
mgr. Karolina Kłakulak

Przedszkole Samorządowe Zielony Zakątek
w Plewiskach ul.Zielarska 2
62-064 Plewiska

Tabela nr 13 Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń za 2020 rok

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie według stanu na:		Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi (niewykazanymi w bilansie) gwarancjami i poręczeniami według stanu na:	
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego
1	2				6
1.	nie dotyczy				
	Ogółem				

Główny Księgowy Jednostki

[Signature]
mgr Katarzyna Kubicki-Lejman
(główny księgowy)
Inspektor ds. księgowości budżetowej

Sporządził *[Signature]*
Julia Klakulak

2021.03.31
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Przedszkola w Plewiskach

[Signature]
mgr (kierownik jednostki)

Przedszkole Samorządowe Zielony
 Zakątek w Plewiskach
 ul. Zielarska 2
 62-064 Plewiska

Tabela nr 14 Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów za 2020 rok

Lp.	Wyszczególnienie	stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego
1	2	3	4	5	6
1.		brak	brak	brak	brak
2.		brak	brak	brak	brak
3.		brak	brak	brak	brak
4.		brak	brak	brak	brak
5.		brak	brak	brak	brak
Ogółem	Główny Księgowy Jednostek				

.....mgr. Karolina Kubiak-Fejman.....
 (główny księgowy)
 Inspektor
 ds. księgowości budżetowej

2021.03.31
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 Przedszkola w Plewiskach...
 (kierownik jednostki)
 mgr Jadwiga Głowacka

SporządziłJulia Klakulak

Przedszkole Samorządowe Zielony
 Zakątek w Plewiskach
 ul. Zielarska 2
 62-064 Plewiska

Tabela nr 15 Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie za 2020 rok

Lp.	Wyszczególnienie	Stan środków trwałych w budowie na początek roku			Koszty wytworzenia poniesione w ciągu bieżącego okresu sprawozdawczego			Stan środków trwałych w budowie na koniec roku (saldo)
		ogółem	w tym:		ogółem	w tym:		
			odsetki	różnice kursowe		odsetki	różnice kursowe	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	nie dotyczy							
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
Główny Księgowy Jednostki		Ogółem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Jarek
mgr Karolina Kubiak-Lejman
(główny księgowy) inspektor
ds. księgowości budżetowej
Sporządził *Julia Klakulak*

2021.03.31
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Przedszkola w Plewiskach
(kierownik jednostki)
mgr Jadwiga Głowacka

Przedszkole Samorządowe Zielony Zakątek w
Plewiskach
ul.Zielarska 2
62-064 Plewiska

Tabela nr 16 Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych
1	2	3
1	odprawy emerytalne i rentowe	0,00
2	nagrody jubileuszowe	29 286,98
6.	ekwiwalent za urlop	349,84
7.	odpis na ZFŚS	47 942,00
8.	inne	40 541,24
	Ogółem	118 120,06


Główny Księgowy Jednostek

Kubicki
mgr Karolina Kubicki-Lejman
(główny księgowy)

Inspektor
ds. księgowości budżetowej
Sporządził
Klakulak
Julia Klakulak

2021.03.31
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Przedszkola w Plewiskach
Głowacka
mgr Jadwiga Głowacka
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole w Plewiskach Zielarska 2 62-064 Plewiska	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2020 r.	Adresat: Gmina Komorniki
Numer identyfikacyjny REGON 300325135		C367102D24DB2F82 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Główny Księgowy Jednostek


mgr Karolina Kubiak-Lejman
(główny księgowy)

2021.03.31
rok mies. dzień

DYREKTOR
Przedszkola w Plewiskach

mgr Jadwiga Głowacka
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej
Główny Księgowy Jednostek



mgr Karolina Kubiak-Lejman
(główny księgowy)

2021.03.31
rok mies. dzień

DYREKTOR
Przedszkola w Plewiskach

mgr Jadwiga Głowacka

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole w Plewiskach Zielarska 2 62-064 Plewiska	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Gmina Komorniki	
Numer identyfikacyjny REGON 300325135		Wysłać bez pisma przewodniego 13DBEB09896D017A 	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	2 274 329,16	2 340 578,94	
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	1 360 092,17	1 860 565,17	
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	1 360 092,17	1 398 565,17	
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00	
I.1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00	
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00	
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	462 000,00	
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00	
I.1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00	
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	1 293 842,39	1 345 807,08	
I.2.1. Strata za rok ubiegły	1 108 084,05	1 234 799,68	
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	185 758,34	111 007,40	
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00	
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00	
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00	
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00	
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	2 340 578,94	2 855 337,03	
<i>Główny Księgowy Jednostek</i>			

mgr Karolina Kubiak-Lejman
główny księgowy

2021-03-31
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Przedszkola w Plewiskach
mgr Jadwiga Głowacka
kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-1 234 799,68	-1 351 838,68
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-1 234 799,68	-1 351 838,68
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	1 105 779,26	1 503 498,35

Główny Księgowy Jednostek

Kubiak
mgr Karolina Kubiak-Lejman
główny księgowy

2021-03-31

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Przedszkola w Plewiskach

Głowacka
mgr Jadwiga Głowacka

kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

Główny Księgowy Jednostek


mgr Karolina Kubiak-Lejman

główny księgowy

2021-03-31

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Przedszkola w Plewiskach


mgr Jadwiga Głowacka

kierownik jednostki